

**Despacho n.º 10140/2015**

Nos termos do disposto no n.º 4 do artigo 92.º do Regime Jurídico das Instituições de Ensino Superior, no artigo 9.º e n.º 5 do artigo 49.º dos Estatutos da Universidade de Coimbra e nos artigos 44.º a 50.º do Código do Procedimento Administrativo, delegeo nos Diretores da Biblioteca Geral, do Arquivo, da Imprensa, do Museu da Ciência, do Centro de Documentação 25 de abril, do Teatro Académico Gil Vicente, do Estádio Universitário, da Biblioteca das Ciências da Saúde e do Jardim Botânico, respetivamente, Prof. Doutor José Augusto Cardoso Bernardes, Prof. Doutor José Pedro Matos Paiva, Prof. Doutor Delfim Ferreira Leão, Prof. Doutora Carlota Isabel Leitão Pires Simões, Prof. Doutor Rui Manuel Bebiano Nascimento, Prof. Doutor Fernando de Matos Oliveira, Eng.ª Maria de Aguiar Valente Cavaleiro Machado Morais, Prof. Doutor Manuel Amaro Matos Santos Rosa e Doutor António do Carmo Gouveia, a competência para, nos termos da lei vigente e das normas e regulamentos internos da Universidade e desde que esteja assegurada a prévia cabimentação orçamental nos casos com incidência financeira:

1 — Celebrar contratos e protocolos para a execução de projetos de investigação e desenvolvimento e para a prestação de serviços, bem como os documentos preparatórios como cartas de intenção, candidaturas e similares, e ainda assinar acordos relativos aos estágios/projetos/teses curriculares com entidades externas à UC, cuja conformidade técnica e legal se encontre previamente validada pela Administração da Universidade;

2 — Decidir sobre a avaliação do período experimental dos trabalhadores não docentes, praticando os atos inerentes à tramitação prevista nos respetivos diplomas legais.

Consideram-se ratificados todos os atos praticados pelos ora delegados, no âmbito da presente delegação, desde 1 de março de 2015.

Consideram-se igualmente ratificados todos os atos praticados pelo anterior Diretor do Museu da Ciência, Prof. Doutor Paulo Jorge Gama Mota, entre 1 de março de 2015 e o termo das suas funções, no âmbito das matérias previstas na presente delegação.

Por força do presente despacho são revogados os Despachos n.º 822/2012, de 20 de janeiro; n.º 5131/2013, de 16 de abril e n.º 6333/2013, de 15 de maio.

28 de julho de 2015. — O Reitor, *João Gabriel Silva*.

208913892

**UNIVERSIDADE DE ÉVORA****Despacho n.º 10141/2015**

Ao abrigo do disposto na alínea *n*) do n.º 1 do artigo 23.º e no artigo 76.º dos Estatutos da Universidade de Évora, homologados pelo Despacho Normativo n.º 10/2014 (2.ª série), de 5 de agosto, por despacho da Reitora da Universidade de Évora de 28/08/2015, é aprovado e posto em vigor o “Regulamento dos Serviços de Ciência e Cooperação da Universidade de Évora”, que se anexa ao presente despacho.

## ANEXO

**Regulamento dos Serviços de Ciência e Cooperação da Universidade de Évora**

## CAPÍTULO I

**Disposições gerais**

## Artigo 1.º

**Âmbito de aplicação**

1 — Estabelece-se neste regulamento a organização, as atribuições e competências dos Serviços de Ciência e Cooperação, abreviadamente designados por SCC.

2 — Os SCC constituem uma direção de serviços e exercem as suas atribuições nos domínios do apoio à investigação científica, cooperação e mobilidade nacional e internacional.

## Artigo 2.º

**Organização**

1 — Os SCC têm uma estrutura composta por gabinetes, sendo dirigidos pelo Diretor de Serviços, cargo de direção intermédia de 1.º grau, na dependência direta do Reitor ou Vice-Reitor responsável pelo setor.

2 — Além das competências genericamente descritas no estatuto do pessoal dirigente e sem prejuízo de outras que lhe sejam delegadas, cabe designadamente ao Diretor de Serviços:

*a)* Promover e garantir a articulação entre gabinetes tendo em vista a qualidade e eficácia do serviço a prestar e a satisfação do interesse dos utentes;

*b)* Definir uma estratégia de atuação concreta para o serviço;

*c)* Garantir o fornecimento, aos Serviços Administrativos, de documentação com a informação necessária sobre os projetos, contratos e programas aprovados, para que os mesmos procedam ao respetivo acompanhamento durante a fase de execução;

*d)* Coligir e manter atualizada toda a informação relativa à investigação científica, cooperação e mobilidade, constituindo-se como centro de documentação;

*e)* Garantir a gestão do Sistema de Informação Integrada da Universidade de Évora de I&D, de modo a permitir a monitorização de processos, entre outros, relativos a projetos, protocolos, contratos de prestação de serviços, consórcios, direitos de propriedade intelectual, criação de *spin-offs* e oferta tecnológica.

3 — Para dar cumprimento às funções que lhe estão cometidas, e sem prejuízo de outros núcleos ou gabinetes que possam vir a ser criados, os SCC apresentam a seguinte estrutura:

*a)* Gabinete de Apoio à Investigação;

*b)* Gabinete de Apoio à Cooperação;

*c)* Gabinete de Apoio à Mobilidade;

*d)* Gabinete de Apoio à Transferência de Tecnologia.

4 — Os gabinetes podem ser dirigidos por coordenadores sob proposta do Diretor de Serviços.

## CAPÍTULO II

**Estrutura, atribuições e competências**

## Artigo 3.º

**Gabinete de Apoio à Investigação**

Ao Gabinete de Apoio à Investigação competem as seguintes funções:

*a)* Dar apoio técnico à elaboração de propostas de candidaturas a projetos de investigação de financiamento nacional ou internacional, e às intervenções dos diferentes fundos estruturais e outros fundos externos;

*b)* Promover o acompanhamento e assessoria das candidaturas propostas pelos investigadores da Universidade, em projetos liderados pela Instituição ou em parceria, nomeadamente com empresas, entidades públicas, entidades do Sistema Científico e Tecnológico ou outras;

*c)* Gerir e manter o Repositório Digital de Publicações Científicas da Universidade de Évora;

*d)* Recolher e promover a divulgação de informação na Universidade sobre programas ou iniciativas de cooperação, de projetos e respetivos programas de financiamento de I&D nacionais e internacionais;

*e)* Estabelecer contactos e desempenhar o papel de interlocutor durante o processo de candidatura de projetos de investigação junto dos vários organismos nacionais e internacionais dentro do seu âmbito de ação;

*f)* Promover e divulgar a informação sobre a abertura de concursos e outras oportunidades de acesso a financiamentos externos das atividades científicas, artísticas, pedagógicas e de cooperação.

## Artigo 4.º

**Gabinete de Apoio à Cooperação**

Ao Gabinete de Apoio à Cooperação competem as seguintes funções:

*a)* Apoiar o processo de elaboração, estabelecimento e assinatura de protocolos de cooperação interinstitucional nos vários domínios de atuação;

*b)* Apoiar as atividades decorrentes da participação da Universidade em redes nacionais e internacionais de cooperação científica, tecnológica e artística;

*c)* Procurar e divulgar programas, centros de mobilidade e informação, redes, protocolos, convénios e acordos de cooperação, cursos de verão e outros, que permitam a promoção, e se possível o financiamento, do intercâmbio, parcerias e atividades que possam ser consideradas de interesse para a Universidade de Évora;

*d)* Fomentar a ligação à comunidade, apresentando propostas de parceria com empresas no âmbito de estágios, promovendo a empregabilidade e a orientação profissional nas instituições, dos estudantes da Universidade de Évora.

## Artigo 5.º

**Gabinete de Apoio à Mobilidade**

Ao Gabinete de Apoio à Mobilidade competem as seguintes funções:

- Apoiar a elaboração do processo de mobilidade de estudantes graduados e de pessoal docente e não docente de e para a Universidade de Évora, integrados em um qualquer programa, projeto ou convénio, de mobilidade nacional ou internacional;
- Elaborar propostas de candidatura a projetos de cooperação e de mobilidade nacional e internacional;
- Promover a captação de recursos financeiros para as atividades de cooperação e mobilidade;

## Artigo 6.º

**Gabinete de Apoio à Transferência de Tecnologia**

Ao Gabinete de Apoio à Transferência de Tecnologia competem as seguintes funções:

- Dar apoio técnico a todos os processos necessários para garantir os direitos de propriedade intelectual derivados da atividade da Universidade;
- Organizar os processos de pedido/registo de patentes;
- Promover a transferência de conhecimento e a inovação, incluindo apoio às iniciativas interligadas com a criação de *spin-offs*;
- Preparar acordos de licenciamento e de transferência de tecnologia;
- Apoiar atividades associadas ao empreendedorismo;
- Prestar apoio técnico no âmbito da cooperação interinstitucional, nacional e internacional, nomeadamente na elaboração de protocolos e contratos de investigação e de prestação de serviços.

## CAPÍTULO III

**Disposições finais**

## Artigo 7.º

**Organograma**

O Organograma dos Serviços de Ciência e Cooperação é o constante do Anexo A ao presente regulamento.

## Artigo 8.º

**Grupos de trabalho e equipas de projeto**

Por despacho do Reitor, sob proposta do dirigente dos serviços, podem ser constituídos grupos de trabalho ou equipas de projeto *ad-hoc* para realização de atividades de carácter temporário e projetos especiais, com a composição, objeto e duração neles delimitados.

## Artigo 9.º

**Entrada em vigor**

O presente regulamento entra em vigor no dia seguinte à sua publicação no *Diário da República*.

## ANEXO A

**Organograma dos Serviços de Ciência e Cooperação**

1 de setembro de 2015. — O Administrador da Universidade de Évora, *Rui Manuel Gonçalves Pinto*.

208915203

**UNIVERSIDADE FERNANDO PESSOA****Declaração de retificação n.º 775/2015**

Tendo sido publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 134, de 13 de julho de 2015, pelo Aviso n.º 7711/2015, a p. 18644, a composição

do júri das provas de doutoramento em Ciências Sociais, requeridas pelo mestre António Inácio Correia Nogueira, e tendo-se verificado uma incorreção, procede-se à sua retificação:

Onde se lê «Doutor Paulo Alexandre do Nascimento Castro Seixas, professor associado com Agregação da Universidade Técnica de Lisboa.» deve ler-se «Doutor Paulo Alexandre do Nascimento Castro Seixas, professor associado com Agregação da Universidade de Lisboa.»

31 de agosto de 2015. — O Reitor, *Salvato Vila Verde Pires Trigo*.  
208916816

**UNIVERSIDADE DE LISBOA****Instituto Superior Técnico****Declaração de retificação n.º 776/2015**

Por ter sido publicado com inexactidão no *Diário da República* n.º 169, de 31 de agosto de 2015, o Edital n.º 806/2015, retifica-se:

Onde se lê «1 vaga de Professor» deve ler-se «1 vaga de Professor Associado».

31 de agosto de 2015. — O Vice-Presidente do Conselho de Gestão, *Prof. Miguel Ayala Botto*.

208914029

**SERVIÇOS DE AÇÃO SOCIAL DA UNIVERSIDADE NOVA DE LISBOA****Aviso (extrato) n.º 10294/2015**

Por despacho do Sr. Reitor da Universidade Nova de Lisboa, Professor Doutor António Rendas, de 30 de julho de 2015, foi nomeada em regime de substituição, nos termos do disposto no artigo 27.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, alterada e republicada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro, Maria João Moreira dos Santos, técnica superior do Gabinete de Recursos Humanos, para o cargo de direção intermédia de 3.º grau, com efeitos a 1 de agosto de 2015.

31 de julho de 2015. — A Administradora dos SASNOVA, *Maria Teresa Lemos*.

208916273

**INSTITUTO POLITÉCNICO DE CASTELO BRANCO****Despacho (extrato) n.º 10142/2015**

Por despacho da Presidente do Instituto Politécnico de Castelo Branco, de 06 de julho de 2015, foi autorizada a celebração do contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, em período experimental, com a Doutora Cristina Maria dos Santos Estevão, com início a 06 de julho de 2015 e termo em 05 de julho de 2020, na categoria de Professor Adjunto, para a Escola Superior de Gestão de Idanha-a-Nova deste Instituto, posicionado no escalão 1, do índice 185, da respetiva categoria/carreira.

31 de agosto de 2015. — O Presidente, *Carlos Manuel Leitão Maia*.  
208913779

**INSTITUTO POLITÉCNICO DO PORTO****Despacho n.º 10143/2015**

Na sequência da decisão favorável de acreditação prévia do ciclo de estudos conducente ao grau de Mestre em Engenharia Informática lecionado no Instituto Superior de Engenharia do Porto, pela Agência de Avaliação e Acreditação do Ensino Superior e do registo, com a referência R/A-Cr 160/2015, na Direção-Geral do Ensino Superior, vem a Presidente do Instituto Politécnico do Porto, nos termos do disposto no Decreto-Lei n.º 74/2006 de 24 de março, alterado pelo Decreto-Lei n.º 107/2008, de 25 de julho, pelo Decreto-Lei n.º 230/2009, de 14 de setembro, e pelo Decreto-Lei n.º 115/2013, de 07 de agosto, a promover à publicação na 2.ª série do *Diário da República*, da estrutura curricular e plano de estudos, aprovados nos termos do anexo ao presente despacho.

31 de agosto de 2015. — A Presidente do Instituto Politécnico do Porto, *Rosário Gamboa*.