

FICHA E PLANO GLOBAL DE AÇÃO DE FORMAÇÃO ONLINE

Março 2021

1. ÂMBITO:	Ação de formação comportamental online com foco pedagógico na gestão de relações interpessoais e emocional em contexto de trabalho remoto e digital, respondendo aos impactos COVID-19
2. AÇÃO:	Comunicação Digital
3. REFERÊNCIA:	04/2021
4. ENTIDADE FORMADORA:	ALEXANDRA REBELO & ADDAPTERS
5. DESTINATÁRIOS:	Técnicos Superiores, Assistentes Técnicos e Carreiras de Informática
6. DATAS AÇÃO E HORÁRIOS:	24 e 28 de maio das 14h00 às 16h30
7. DURAÇÃO:	A ação terá uma duração global de 5h00 em sala, distribuída em 2 sessões de 2h30
8. OBJETIVO GERAL DA AÇÃO:	Dotar as equipas dos conceitos e das melhores práticas para comunicar de forma eficaz nas plataformas digitais e redes sociais, garantindo a passagem da mensagem da melhor forma e superando a ausência de comunicação não-verbal.
9. PROGRAMA	<p>SESSÃO01:</p> <ul style="list-style-type: none">- Receção e Enquadramento Geral- A comunicação digital na comunicação interna: os novos desafios- A importância do feedback: Consistência, Carência, Mobilização e Objetividade- As boas práticas de comunicação digital: e adaptação aos diversos canais e suportes <p>DESAFIO PRÁTICO DE APLICAÇÃO DE CONHECIMENTOS: (entre sessões)</p> <ul style="list-style-type: none">- Desenvolvimento de um trabalho de pesquisa, análise crítica e projeção para o contexto real de trabalho, cujas principais conclusões são partilhadas na sessão 02. Para este efeito, o grupo de participantes são divididos em 4 grupos e terão uma semana para responder ao desafio apresentado <p>SESSÃO02:</p> <ul style="list-style-type: none">- Apresentação e debate das conclusões dos desafios de grupo- A comunicação digital na comunicação externa: porque estamos todos ligados- Contexto, Relevância, Engagement: alcançar o público-alvo

FICHA E PLANO GLOBAL DE AÇÃO DE FORMAÇÃO ONLINE

Março 2021

	<ul style="list-style-type: none">- Síntese dos conhecimentos adquiridos e projeção de impacto futuro no desempenho individual e de equipa- Envio dos materiais
10. METODOLOGIA	<p>O Fast Online Training tem por base uma metodologia ativa e colaborativa baseada na troca de experiências e interação entre os participantes e o facilitador. Será utilizada uma plataforma digital:</p> <ul style="list-style-type: none">- user friendly, fácil de usar o que permite que todos consigam facilmente entrar e utilizar as suas funcionalidades- Interativa, que permite ao facilitador fazer uma dinamização muito idêntica à que é feita na formação presencial- Com ambiente colaboração virtual, todos os participantes se podem ver uns aos outros e interagir uns com os outros e comunicar através do formato verbal ou escrito em tempo real- Permite partilha de documentos, vídeos e outros suportes relevantes de apoio à consolidação dos conceitos e conhecimentos
11. AVALIAÇÃO DA AÇÃO	<p>Para a avaliação de impacto da ação de formação serão considerados os seguintes suportes:</p> <ul style="list-style-type: none">- Monitorização qualitativa contínua ao longo das sessões dos feedbacks e sugestões partilhados;- Realização de um inquérito posterior a ser enviado online com as questões-chave de apreciação, valorização e impacto sentido pelos participantes.
12. MATERIAIS	<p>Após a ação de formação será enviado aos participantes um email com: PPT, referências bibliográficas e outros materiais referidos e usados durante a ação, como links de vídeos e outros.</p>