



PROCEDIMENTO CONCURSAL COM VISTA AO PREENCHIMENTO DO CARGO DE DIREÇÃO INTERMÉDIA DE 2º GRAU, PARA O CARGO DE CHEFE DA DIVISÃO DE GESTÃO FINANCEIRA DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS ABERTO PELO AVISO N.º 8855/2024/2 (2.ª SÉRIE) E BEP OFERTA OE202404/1150, AMBOS DE 26 DE ABRIL

ATA Nº 2

Aos vinte e três dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e quatro, pelas quinze horas, reuniram os membros efetivos do júri do procedimento concursal referido em epígrafe, autorizado por despacho da Magnífica Reitora de 26/03/2024, sendo presidente, Ana Cristina Gonçalves Coelho Centeno, Administradora da Universidade de Évora, e vogais efetivos, Rui Manuel Mourato Pires Mendes, Diretor dos Serviços Administrativos da Universidade de Évora e José Miguel Caeiro Bernardino, Chefe da Divisão de Assuntos Administrativos e Financeiros da Administração da Região Hidrográfica do Alentejo, com a seguinte ordem de trabalhos:

Ponto um: Realização das entrevistas públicas;

Ponto dois: Proposta de nomeação para o cargo.

Ponto um: Para a entrevista foram convocados os dois candidatos admitidos tendo apenas um deles comparecido à prestação da entrevista pública:

Ordem de chamada	Nome	Hora da entrevista
1º	Liliana Isabel Grazina Ramalhinho	15h
2º	Nuno Miguel Batalha Cavalheiro	15,30h (a)

(a) Candidato que comunicou por e-mail a sua ausência à entrevista pública, sendo consequentemente excluído do procedimento.

Ponto dois: Decorrida a entrevista, o júri reuniu para apreciação e avaliação do desempenho da candidata face às questões que lhe foram formuladas e que constam da ficha individual, anexa à presente ata e que dela faz parte integrante.

Face aos parâmetros enunciados no aviso do procedimento concursal considera o júri que a candidata Liliana Isabel Grazina Ramalhinho demonstrou ser detentora:

- 1) de vasta e comprovada experiência profissional no exercício de funções ligadas à gestão financeira da Universidade de Évora;
- 2) de experiência em funções dirigentes;
- 3) de significativa experiência no exercício de funções de coordenação de projetos e de equipas na área do lugar a prover;
- 4) de significativa formação profissional nas áreas de interesse do lugar a prover;
- 5) de licenciatura adequada à área do lugar a prover;

- 6) de competências para o exercício do lugar a prover, nomeadamente: capacidade de liderança, de dinamização, coordenação e motivação de equipas; trabalho em equipa; análise de informação e sentido crítico; responsabilidade e compromisso; organização e orientação para resultados.

Assim, após a aplicação dos métodos de seleção previstos no aviso de abertura do procedimento concursal (avaliação curricular e entrevista pública), e considerando os fundamentos supra mencionados, entende o júri que a licenciada **Liliana Isabel Grazina Ramalinho** é a detentora da competência técnica e das aptidões pretendidas para cumprimentos dos objetivos da **Divisão de Gestão Financeira** da Universidade de Évora, para a qual se abriu o presente procedimento pelo que, propõe à Magnífica Reitora a sua nomeação para o cargo de Chefe da Divisão de Gestão Financeira dos Serviços Administrativos da Universidade de Évora nos termos do nº 6 do artigo 21º da Lei nº 2/2004, de 15 de janeiro, na redação dada pela Lei nº 64/2011, de 30 de agosto.

Por nada mais haver a tratar pelas dezassete horas encerrou-se a reunião, da qual se lavrou a presente ata, a qual vai ser assinada por todos os membros do júri presentes.

A Presidente do Júri

Ana Cristina Centeno

O 1ª Vogal Efetivo

Rui Mendes

O 2º Vogal Efetivo

José Miguel Bernardino



Procedimento concursal para o cargo de direcção intermédia de nível 2

Chefe de Divisão

Chefe de Divisão de Gestão Financeira

Candidato:

Liliana Isabel Grazina Ramalinho

ENTREVISTA PÚBLICA

A entrevista profissional de selecção - prova pública visa avaliar as aptidões profissionais dos candidatos, onde serão apreciados os seguintes factores:

1. Percurso profissional do candidato e capacidade de síntese e fluência para o apresentar

Proposição

A candidata descreveu o seu percurso profissional, fazendo referência às funções exercidas ligadas à gestão financeira

Desempenho

Não satisfatório
Adequado
Relevante
Excelente

X

2. Conhecimento sobre o conteúdo funcional, procedimentos, ferramentas a utilizar e stakeholders do cargo a prover

Proposição

A candidata mostrou conhecer com elevado detalhe as funções que decorrem do exercício do cargo a prover

Desempenho

Não satisfatório
Adequado
Relevante
Excelente

X

3. Motivações fundamentais que levaram o candidato a candidatar-se ao cargo, referindo os seus pontos fortes e fracos para o desempenho de funções na área de atuação

Proposição

A candidata referiu os fatores motivacionais que a levaram a concorrer ao cargo.

Desempenho

Não satisfatório
Adequado
Relevante
Excelente

X

4. Consciência sobre a equipa a liderar e o volume de trabalho a executar, com eventual definição de estratégias a adoptar

Proposição

A candidata mostrou capacidade de gestão de equipas, assim como mostrou elevado compromisso para o serviço, organização e orientação para resultados

Desempenho

Não satisfatório
Adequado
Relevante
Excelente

X

5. Expressão e fluência verbais e competências previstas nas alíneas f) do ponto 3 do aviso de abertura:
orientação para resultados, capacidade de planeamento e organização, análise de informação e sentido crítico, coordenação, trabalho em equipa, autonomia.

Proposição

Boa capacidade de expressão e fluência verbal

Desempenho

Não satisfatório
Adequado
Relevante
Excelente

X

Data: 2024.07.23

O Júri