



**Regulamentação:**

Regulamento dos STEC – Despacho n.º 6509/2021 (2ª série), de 2 julho.

**Missão / Finalidades da Unidade:**

Os STEC desenvolvem a sua ação nos domínios: do projeto, construção, fiscalização e acompanhamento de obras; da manutenção de instalações e equipamentos; da gestão das oficinas de reprografia e encadernação; da gestão da segurança dos edifícios, instalações e equipamentos, nas suas diversas vertentes; da gestão e encaminhamento de resíduos; da limpeza e higienização dos espaços; da gestão dos espaços comuns; do controlo de acessos aos edifícios e parques de estacionamento; do apoio logístico a eventos e atividades letivas.

(Fonte: Artigo 1º do Regulamento dos Serviços Técnicos)

**Atribuições da Unidade:**

- Contribuir para o desenvolvimento da visão, objetivos e estratégias da Instituição;
- Instruir e gerir processos superiormente cometidos;
- Organizar informação e pareceres para decisão superior;
- Definir estratégias e objetivos de atuação que permitam antecipar as necessidades de adaptação do serviço à realidade interna e externa;
- Atender, esclarecer e divulgar normas internas e procedimentos a adotar;
- Promover e garantir a articulação entre as divisões e os gabinetes tendo em vista a qualidade e eficácia do serviço a prestar e a satisfação do interesse dos utentes;
- Definir uma estratégia de atuação clara, concreta e ambiciosa para os Serviços;
- Gerir os recursos humanos, patrimoniais e técnicos afetos ao Serviço de modo a otimizar o seu desempenho;
- Propor ações de formação a incluir no plano anual de formação da Universidade de Évora, no sentido de maximizar a eficiência de utilização dos recursos disponibilizados e o desenvolvimento de competências dos recursos humanos afetos aos Serviços;
- Garantir a elaboração do plano e relatório anual de atividades dos serviços em articulação com o da Universidade, submetê-los à aprovação superior e assegurar a sua concretização;
- Avaliar e orientar o desempenho e eficiência do Serviço;
- Garantir o desenvolvimento informático que permita facilitar os procedimentos, controlar a veracidade da informação e facilitar a sua apresentação e utilização;
- Promover o envolvimento de todos os intervenientes, numa ótica de gestão participada;
- Promover a valorização e a responsabilização da equipa;
- Proceder de forma objetiva à avaliação do mérito dos trabalhadores na sua dependência direta.

(Fonte: Artigo 2º do Regulamento dos Serviços Técnicos)

**Sistema de Gestão de Conciliação:**

Promover e facilitar o recurso às medidas de conciliação entre a vida profissional, pessoal e familiar disponibilizadas no âmbito do Sistema de Gestão de Conciliação.

**Competências Técnicas**

**Específicas da Unidade e transversais à Universidade de Évora**

Técnico Superior

Assistente Técnico

Assistente Operacional

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Domínio da língua portuguesa (oral e escrita);</li> <li>• Conhecimentos aprofundados em contratação pública;</li> <li>• Conhecimentos aprofundados em arquitetura e/ou engenharia civil;</li> <li>• Conhecimentos aprofundados em construção e reabilitação;</li> <li>• Conhecimentos aprofundados em manutenção;</li> <li>• Conhecimentos aprofundados em equipamentos;</li> <li>• Conhecimentos aprofundados em instalações especiais (mecânicas e/ou elétricas);</li> <li>• Conhecimentos aprofundados em segurança e/ou ambiente.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conhecimento da língua portuguesa (oral e escrita);</li> <li>• Conhecimento em contratação pública;</li> <li>• Conhecimentos técnicos na área de atuação (construção civil, serralharia, carpintaria, canalização, eletricidade, mecânica, espaços exteriores, transportes, segurança e/ou ambiente).</li> </ul>                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conhecimento da língua portuguesa (oral e escrita);</li> <li>• Conhecimentos técnicos na área de atuação (construção civil, serralharia, carpintaria, canalização, eletricidade, mecânica, espaços exteriores, transportes, segurança e/ou ambiente).</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conhecimento da estrutura organizacional da Universidade de Évora;</li> <li>• Atualização contínua de conhecimentos na área de atuação;</li> <li>• Conhecimentos e/ou formação de informática na ótica do utilizador, bem como de aplicações específicas utilizadas na estrutura;</li> <li>• Conhecimentos de língua estrangeira (inglês e/ou outra);</li> <li>• Conhecimentos de secretariado, técnicas e procedimentos da Administração Pública;</li> <li>• Conhecimentos de legislação (externa e interna).</li> </ul>                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conhecimento da estrutura organizacional da Universidade de Évora;</li> <li>• Atualização contínua de conhecimentos na área de atuação;</li> <li>• Conhecimentos e/ou formação de informática na ótica do utilizador, bem como de aplicações específicas utilizadas na estrutura;</li> <li>• Conhecimentos de língua estrangeira (inglês e/ou outra);</li> <li>• Conhecimentos de secretariado, técnicas e procedimentos da Administração Pública;</li> <li>• Conhecimentos de legislação (externa e interna).</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conhecimento da estrutura organizacional da Universidade de Évora;</li> <li>• Atualização contínua de conhecimentos na área de atuação;</li> <li>• Conhecimentos e/ou formação de informática na ótica do utilizador, bem como de aplicações específicas utilizadas na estrutura;</li> <li>• Conhecimentos de língua estrangeira (inglês e/ou outra);</li> <li>• Conhecimentos de secretariado, técnicas e procedimentos da Administração Pública;</li> <li>• Conhecimentos de legislação (externa e interna).</li> </ul> |

#### Competências Comportamentais

| <i>Específicas da Unidade e transversais à Universidade de Évora</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Técnico Superior                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Assistente Técnico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Assistente Operacional                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conhecimentos especializados e experiência;</li> <li>• Inovação e qualidade;</li> <li>• Iniciativa e autonomia;</li> <li>• Otimização de recursos;</li> <li>• Responsabilidade e compromisso com o serviço;</li> <li>• Relacionamento interpessoal;</li> <li>• Trabalho de equipa e cooperação;</li> <li>• Comunicação;</li> <li>• Planeamento e organização;</li> <li>• Coordenação;</li> <li>• Negociação e persuasão;</li> <li>• Tolerância à pressão e contrariedades;</li> <li>• Capacidade de liderança;</li> <li>• Gestão de equipas de trabalho;</li> <li>• Orientação para a segurança.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conhecimentos e experiência;</li> <li>• Adaptação e melhoria contínua;</li> <li>• Coordenação;</li> <li>• Trabalho de equipa e cooperação;</li> <li>• Inovação e qualidade;</li> <li>• Comunicação;</li> <li>• Relacionamento interpessoal;</li> <li>• Iniciativa e autonomia;</li> <li>• Otimização de recursos;</li> <li>• Orientação para a segurança.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conhecimentos e experiência;</li> <li>• Inovação e qualidade;</li> <li>• Comunicação;</li> <li>• Relacionamento interpessoal;</li> <li>• Iniciativa e autonomia;</li> <li>• Otimização de recursos;</li> <li>• Responsabilidade e compromisso com o serviço.</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Análise da informação e sentido crítico;</li> <li>• Inovação e qualidade;</li> <li>• Planeamento e organização;</li> <li>• Realização e orientação para resultados.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realização e orientação para resultados;</li> <li>• Organização e método de trabalho;</li> <li>• Responsabilidade e compromisso com o serviço;</li> <li>• Tolerância à pressão e contrariedades.</li> </ul>                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adaptação e melhoria contínua;</li> <li>• Organização e método de trabalho;</li> <li>• Orientação para a segurança;</li> <li>• Tolerância à pressão e contrariedades;</li> <li>• Trabalho de equipa e cooperação.</li> </ul>                                            |
| <i>Transversais à Administração Pública</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientação para o Serviço Público;</li> <li>• Orientação para a Colaboração;</li> <li>• Orientação para os Resultados;</li> <li>• Orientação para a Mudança e Inovação.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientação para o Serviço Público;</li> <li>• Orientação para a Colaboração;</li> <li>• Orientação para os Resultados;</li> <li>• Orientação para a Mudança e Inovação.</li> </ul>                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientação para o Serviço Público;</li> <li>• Orientação para a Colaboração;</li> <li>• Orientação para os Resultados;</li> <li>• Orientação para a Mudança e Inovação.</li> </ul>                                                                                      |