UNIVERSIDADE DE ÉVORA	**Instituto de Investigação e Formação Avançada** **Comprehensive Health Research Centre (CHRC)**

Regulamentação:

https://www.uevora.pt/investigar/unidades-id/Comprehensive-Health-Research-Centre

Missão / Finalidades da Unidade:

O CHRC é um centro de investigação multidisciplinar, multi-institucional e integrado, destinado a apoiar, desenvolver e promover investigação clínica, de saúde pública e de serviços de saúde. O CHRC dedica-se à produção de estratégias inovadoras na prevenção, tratamento e prestação de cuidados de saúde com base em evidências sólidas para melhorar a saúde pública e individual.
(Fonte: https://www.uevora.pt/investigar/unidades-id/Comprehensive-Health-Research-Centre)

Atribuições da Unidade:

Outros pilares e atividades centrais do CHRC são educação e treino em saúde, inovação, saúde digital e empreendedorismo. Organiza-se em 5 linhas temáticas: Promoção da saúde, Estilos de vida em cuidados de saúde; Doenças com alto impacto e elevada mortalidade; Políticas de saúde e desenvolvimento de cuidados de saúde; Inovação na saúde.
(Fonte: https://www.uevora.pt/investigar/unidades-id/Comprehensive-Health-Research-Centre)

Sistema de Gestão de Conciliação:	Promover e facilitar o recurso às medidas de conciliação entre a vida profissional, pessoal e familiar disponibilizadas no âmbito do Sistema de Gestão de Conciliação.

Competências Técnicas

Específicas da Unidade e transversais à Universidade de Évora

Técnico Superior	Assistente Técnico	Assistente Operacional
• Conhecimento na área das redes sociais; • Conhecimentos tecnológicos de software de informação e de edição; • Conhecimentos na área da comunicação institucional; • Conhecimentos na área de design, fotografia e multimédia; • Pesquisa de informação; • Gestão de publicidade; • Conhecimentos de divulgação científica;		
• Conhecimento da estrutura organizacional da Universidade de Évora; • Atualização contínua de conhecimentos na área de atuação; • Conhecimentos e/ou formação de informática na ótica do utilizador, bem como de aplicações específicas utilizadas na estrutura; • Conhecimentos de língua estrangeira (inglês e/ou outra); • Conhecimentos de secretariado, técnicas e procedimentos da Administração Pública; • Conhecimentos de legislação (externa e interna).	• Conhecimento da estrutura organizacional da Universidade de Évora; • Atualização contínua de conhecimentos na área de atuação; • Conhecimentos e/ou formação de informática na ótica do utilizador, bem como de aplicações específicas utilizadas na estrutura; • Conhecimentos de língua estrangeira (inglês e/ou outra); • Conhecimentos de secretariado, técnicas e procedimentos da Administração Pública; • Conhecimentos de legislação (externa e interna).	• Conhecimento da estrutura organizacional da Universidade de Évora; • Atualização contínua de conhecimentos na área de atuação; • Conhecimentos e/ou formação de informática na ótica do utilizador, bem como de aplicações específicas utilizadas na estrutura; • Conhecimentos de língua estrangeira (inglês e/ou outra); • Conhecimentos de secretariado, técnicas e procedimentos da Administração Pública; • Conhecimentos de legislação (externa e interna).

Competências Comportamentais

Específicas da Unidade e transversais à Universidade de Évora

Técnico Superior	Assistente Técnico	Assistente Operacional
• Capacidade de comunicação (oral e escrita); • Negociação e persuasão; • Iniciativa e autonomia; • Liderança de processos; • Eficácia e eficiência; • Assertividade; • Sigilo e confidencialidade; • Ética; • Criatividade;		

• Análise da informação e sentido crítico; • Inovação e qualidade; • Planeamento e organização; • Realização e orientação para resultados.	• Realização e orientação para resultados; • Organização e método de trabalho; • Responsabilidade e compromisso com o serviço; • Tolerância à pressão e contrariedades.	• Adaptação e melhoria contínua; • Organização e método de trabalho; • Orientação para a segurança; • Tolerância à pressão e contrariedades; • Trabalho de equipa e cooperação.
Transversais à Administração Pública		
• Orientação para o Serviço Público; • Orientação para a Colaboração; • Orientação para os Resultados; • Orientação para a Mudança e Inovação.	• Orientação para o Serviço Público; • Orientação para a Colaboração; • Orientação para os Resultados; • Orientação para a Mudança e Inovação.	• Orientação para o Serviço Público; • Orientação para a Colaboração; • Orientação para os Resultados; • Orientação para a Mudança e Inovação.